



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان
معاونت تحقیقات و فناوری

آیین نامه شرکت در همایش های داخل کشور ۱۴۰۱

مصوب دهمین جلسه شورای پژوهشی و برنامه ریزی دانشگاه

مورخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۲

اعضاء هیات علمی و کارکنان با شرایط زیر می‌توانند از تسهیلات آیین‌نامه شرکت در همایش‌های داخل کشور استفاده نمایند:

- مقاله ارائه‌شده به صورت سخنرانی یا پوستر پذیرفته شده باشد.
- مقاله مستخرج از پایان‌نامه یا طرح‌های تحقیقاتی مصوب این دانشگاه باشد.
- در مقاله وابستگی سازمانی (افیلیشن) دانشگاه به درستی نوشته شده باشد.

فارسی: دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، بیرجند، ایران

انگلیسی: Birjand University of Medical Sciences, Birjand, Iran

- موضوع همایش می‌بایست متناسب با تخصص یا مسئولیت متقاضی باشد.
- تبصره ۱-** به شرکت در همایش بدون داشتن مقاله تسهیلات پرداخت نمی‌گردد.

۱) تسهیلات شرکت در همایش‌های داخل کشور

الف) اعضای هیات علمی

ماده ۱) هر عضو هیات علمی در مدت یک سال حداکثر یک نوبت می‌تواند با داشتن مقاله (سخنرانی یا پوستر) در کنگره‌ها از تسهیلات شرکت در همایش‌های داخل کشور برخوردار شود.

تبصره ۱- متقاضیان برای شرکت در همایش در دومین سال می‌بایست حداقل یک مقاله در مجلات علمی-پژوهشی نمایه شده در ISI، PubMed یا Scopus به عنوان نویسنده مسئول یا اول بعد از شرکت در همایش قبلی به چاپ رسانده باشند.

تبصره ۲- برگزیدگان جشنواره رازی (رتبه اول تا سوم) تا سه سال بعد از کسب رتبه به میزان دو برابر از تسهیلات ماده یک بهره‌مند می‌گردند.

تبصره ۳- متقاضی در صورت ارائه سخنرانی به عنوان سخنران کلیدی مدعو بدون مقاله می‌تواند حداکثر یک‌بار در سال از تسهیلات همایش‌های داخل کشور استفاده نماید.

تبصره ۴- برای هیات رئیسه همایش، اعضای پانل‌های علمی و کمیته علمی مشارکت بدون ارائه مقاله در صورت موافقت گروه مربوطه و سپس موافقت معاونت تحقیقات و فناوری حداکثر یک‌بار در سال می‌توانند از تسهیلات همایش‌های داخل کشور بهره‌مند شوند.

تبصره ۵- هر مقاله فقط یکبار به صورت پوستر یا سخنرانی در همایش‌ها قابل ارائه خواهد بود. در صورت مشاهده مقاله تکراری، ضمن برخورد با فرد متخلف، هزینه پرداخت‌شده می‌بایست برگشت داده شود.

ماده ۲) تسهیلات برای شرکت در همایش‌های داخل کشور شامل پرداخت هزینه مأموریت، بهای بلیت رفت و برگشت، و پرداخت حق ثبت‌نام می‌باشد.

تبصره ۱- سقف پرداخت بهای بلیت رفت و برگشت تا ۱۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال، و سقف پرداخت حق ثبت‌نام تا ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال می‌باشد.

ب) کارکنان حوزه معاونت تحقیقات و فناوری

ماده ۱) هر کارمند شاغل در معاونت تحقیقات و فناوری در مدت یک سال حداکثر یک نوبت با داشتن مقاله (سخنرانی یا پوستر) در کنگره‌ها از شرکت در همایش‌های داخل کشور برخوردار می‌شود.

تبصره ۱- متقاضیان برای شرکت در همایش در دومین سال می‌بایست حداقل یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی بعد از شرکت در همایش قبلی به چاپ رسانیده باشند.

ماده ۲) تسهیلات برای شرکت در همایش پرداخت هزینه مأموریت، بهای بلیت رفت و برگشت، و پرداخت حق ثبت‌نام می‌باشد.

تبصره ۱- سقف پرداخت بهای بلیت رفت و برگشت تا ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال، و سقف پرداخت حق ثبت‌نام تا ۳.۰۰۰.۰۰۰ ریال می‌باشد.

ج) کارکنان سایر حوزه‌های دانشگاه

شرکت در همایش‌ها برای کارکنان سایر حوزه‌ها از طریق واحد مربوطه خواهد بود.

۲) مراحل اجرایی

- متقاضی می‌بایست درخواست شرکت در همایش همراه با مدارک مندرج در فرم مربوطه را قبل از همایش به معاونت تحقیقات و فناوری ارسال نماید.
- متقاضی می‌بایست درخواست خود را به همراه مستندات به مدیر گروه آموزشی ارائه و پس از موافقت مدیر گروه /ریاست دانشکده/ریاست بیمارستان جهت انجام اقدامات بعدی به امور پژوهشی مراجعه نماید.

- مدارک مورد نیاز قبل از شرکت در همایش به شرح زیر می باشد:

- گواهی پذیرش مقاله

- چکیده مقاله ارسال شده به همایش

بدیهی است که مقاله باید مستخرج از طرح یا پایان نامه مصوب دانشگاه علوم پزشکی بیرجند باشد و در مقاله وابستگی سازمانی (افیلیشن) دانشگاه به درستی نوشته شده باشد.

- مدارک مورد نیاز پس از شرکت در همایش به شرح زیر می باشد:

- کپی گواهی شرکت و ارائه مقاله در کنگره

- کپی خلاصه مقاله چاپ شده در کتابچه خلاصه مقالات

- فرم تکمیل شده مخصوص شرکت کنندگان در کنگره های داخل کشور

- برگه مأموریت

- اصل فیش ثبت نام